

Vacance de poste

Pour les besoins du service «Secrétariat communal», la commune de Manternach engage :

un rédacteur (m/f)

sous le statut du fonctionnaire communal – groupe de traitement B1, sous-groupe administratif à tâche complète et à durée indéterminée.

Conditions d'admissibilité :

- Être ressortissant d'un État membre de l'Union Européenne ;
- Avoir réussi à l'examen définitive de son sous-groupe de traitement ;
- une expérience professionnelle dans le domaine du secrétariat communal sera considérée comme atout ;

Consultez le site www.manternach.lu pour accéder à l'aide-mémoire qui présente en détail le poste et les pièces à produire.

Les candidatures sont à remettre à l'Administration communale de Manternach ;

Adresse postale : 3, Kierchewee L-6850 Manternach pour **vendredi, le 30 août 2024 à midi au plus tard.**

Les candidatures incomplètes ne seront pas prises en compte
Manternach, le 20 juillet 2024

Le collègue échevinal,
Jean-Pierre HOFFMANN, bourgmestre
Claude THEISEN, échevin
Alix KLEIN-UNGEHEUER, échevine